



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ชื่องาน/โครงการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน “สมัครงานอย่างไรให้ได้งาน”
หน่วยงานรับผิดชอบ	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
สอดคล้องตาม	ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานตามโครงสร้าง ของมหาวิทยาลัย  <input checked="" type="checkbox"/> องค์ประกอบที่ ๑ การพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ระยะเวลาการดำเนินการ	วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวสำหรับการทำงาน
2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจวิธีการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์งาน
3. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการหาแหล่งงาน

## วิธีการประเมินโครงการ

- การประเมินก่อนเข้าร่วมกิจกรรม  การประเมินหลังเข้าร่วมกิจกรรม

## ผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

- วัตถุประสงค์  บรรลุวัตถุประสงค์ทุกข้อ  
 บรรลุวัตถุประสงค์บางข้อ ไม่บรรลุคือ.....

สาเหตุเนื่องจาก.....

## เป้าหมาย

1. นักศึกษา สาขาวิชา/คณะ/อื่นๆ...นักศึกษาภาคปกติ.....จำนวน...๑๐๐...คน

- ความร่วมมือจากบุคลากร  ดีมาก  ดี  พอใช้  
 น้อย  น้อยมาก

- ความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์  มาก  พอใช้  น้อย  
 น้อยมาก

- ความเพียงพอของงบประมาณ  มาก  พอใช้  น้อย  
 น้อยมาก

- ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม  เร็วกว่าแผน  ตามแผน  
 ช้ากว่าแผน

## งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณ	ขอตั้งไว้	ใช้จ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ
ค่าตอบแทน	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐๐
ค่าใช้สอย	๑๑,๔๕๐	๑๑,๔๕๐	๑๐๐
ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๒,๗๕๐	๑๒,๗๕๐	๑๐๐
รวม	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑๐๐
คงเหลือ	-	-	-

## ผลสำเร็จในการดำเนินงาน/โครงการ

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เป็นการจัดกิจกรรม/ดำเนินการเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยในการทำกิจกรรมครั้งนี้ มีเป้าหมาย คือ นักศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งการดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานในครั้งนี้ ดำเนินกิจกรรมโดยกองพัฒนานักศึกษา การดำเนินงานโครงการมีผลการดำเนินงานดังนี้

มีนักศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแบบสอบถามทั้งหมด พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๙ ของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ศึกษาในระดับชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒ ของผู้ตอบแบบสอบถาม

### ด้านความรู้ความเข้าใจ

จากการประเมินด้านความรู้ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน นักศึกษามีความคิดเห็นว่า ตนเองมีความรู้ความเข้าใจในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๑ หรือมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๔) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ย ๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการหาแหล่งงาน อยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐)

### ด้านความพึงพอใจ

จากการประเมินด้านความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน พบว่า เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน นักศึกษามีความคิดเห็นว่า ตนเองมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๕ หรือมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๙) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ย ๑) ภาพรวมในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน อยู่ใน ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๗)

### ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

จากการประเมินด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ พบว่า เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน นักศึกษาความคิดเห็นว่า นักศึกษามีความคิดเห็นว่า ตนเองสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการหาแหล่งงานไปสมัครงาน ได้ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๑ หรือมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๓)

## ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน/โครงการในปีงบประมาณต่อไป

จากการสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ พบว่า

### 1. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

จากการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาและศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นักศึกษาจำนวน ๑๐๐ คน พบว่า ไม่มีปัญหา

### 2. ข้อเสนอแนะจากนักศึกษา

จากการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาและศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อวันที่ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นักศึกษาจำนวน ๑๐๐ คน พบว่า อยากให้จัดกิจกรรมแบบนี้อีก

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เป็นการจัดกิจกรรม/โครงการ ให้กับผู้นำนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวสำหรับการทำงาน มีความรู้ความเข้าใจวิธีการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์งาน มีความรู้ความเข้าใจในการหาแหล่งงาน โดยในการทำกิจกรรมครั้งนี้ มีเป้าหมาย คือ นักศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งการดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานในครั้งนี้ ดำเนินกิจกรรมโดยกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ซึ่งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัย องค์ประกอบที่ ๑ การพัฒนานักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

จากการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยทำการประเมินหลังการจัดกิจกรรม โดยอาศัยแบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการจัดกิจกรรม ในด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านความพึงพอใจ และด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยมีผลการประเมินดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการประเมินผล	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน	บรรลุ/ไม่บรรลุ
๑	ความรู้ความเข้าใจ	๙๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	บรรลุ
๒	ความพึงพอใจ	๙๓.๘๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	บรรลุ
๓	การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	๙๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	บรรลุ

# รายละเอียดโครงการ

## หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีผู้สำเร็จการศึกษาในระปริญญตรีจากสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันสูงในตลาดแรงงาน โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อก้าวเข้าสู่ชีวิตการทำงานในอนาคต จึงได้จัดให้มีโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานให้กับนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ของเพื่อให้นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ได้ทราบถึงลักษณะการทำงานเพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาได้มีการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะพื้นฐาน ความสามารถทางวิชาชีพ และความสามารถทางสังคมใน พัฒนานักศึกษา คณะฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมหลายรูปแบบผสมผสานกัน จัดให้มีการบรรยายพิเศษและปฏิบัติการในหัวข้อสำคัญๆ จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้และได้รับประสบการณ์ตรง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างการพัฒนาให้นักศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ของคณะฯ

## วัตถุประสงค์

4. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวสำหรับการทำงาน
5. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจวิธีการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์งาน
6. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการหาแหล่งงาน

## เป้าหมายของโครงการ

เชิงปริมาณ : นักศึกษากลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : นักศึกษากลุ่มเป้าหมาย มีความพึงพอใจในระดับมาก โดยมีคะแนน

เฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป

## งบประมาณ

งบประมาณ	ขอตั้งไว้	ใช้จ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ
ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐๐
ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑,๔๕๐	๑๑,๔๕๐	๑๐๐
ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๒,๗๕๐	๑๒,๗๕๐	๑๐๐
รวม	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑๐๐
คงเหลือ	-	-	-

- วิธีดำเนินการ
๑. จัดบรรยาย
  ๒. workshop
  ๓. ประเมินผล

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวสำหรับทำงานวิธีการสมัคร การสอบสัมภาษณ์
2. นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะในการเขียนใบสมัครงาน
3. นักศึกษาได้แหล่งงาน และสามารถสืบค้นได้ด้วยตนเอง

## Goal ๑ เขียนใบสมัคร

★ เทคนิคการเขียนให้ถูกเรียกสัมภาษณ์

- เนื้อหา
๑. ขั้นตอนการเตรียมเอกสารสมัครงาน
  ๒. การกรอกใบสมัครงานและสัมภาษณ์
  ๓. การเขียนจดหมายอ้างอิง
  ๔. การเขียนจดหมายแนะนำตัวและประวัติย่อ
  ๕. การเขียนจดหมายสมัครงาน คำศัพท์ที่ควรทราบ
  ๖. เทคนิคการเขียนบทความ
  ๗. เทคนิคการอ่านจับใจความจากสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษ

## Goal ๒ ปิดจุดอ่อน + ค้นศักยภาพ

★ ผู้สมัครต้องค้นหาความสามารถของตนเองให้เจอก่อน

- เนื้อหา
๑. ทราบถึงความหมายและความสำคัญของการค้นหาศักยภาพหรือความสามารถภายในตนเอง
  ๒. ร่วมค้นหาศักยภาพด้วยแบบประเมินทางจิตวิทยา(Psychology Test)
  ๓. เรียนรู้แนวทางและวิธีการในการพัฒนาศักยภาพภายในตนเอง รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการบุคคลที่มีศักยภาพแตกต่างกันด้วยหลักจิตวิทยาเชิงบวก(Positive Psychology)
  ๔. เรียนรู้แนวทางในการพัฒนาศักยภาพและการนำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร

## Goal ๓ ปรับบุคลิกภาพ

★ บุคลิกภาพแบบไหนที่องค์กรต้องการ

- เนื้อหา
1. การพัฒนาเรื่องรูปร่าง การแต่งกาย ด้านจิตใจ
  2. การพัฒนาพูดและการสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงาน
  3. การพัฒนาการสร้างความมั่นใจและฝึกมารยาท การวางตัวในสังคม

## Goal ๔ สัมภาษณ์

★ สร้างความมั่นใจและมีความพร้อมในการตอบคำถาม

- เนื้อหา
1. สิ่งที่น่ารู้สำหรับการสัมภาษณ์งาน
    - ความสำคัญของการสัมภาษณ์งาน
    - พื้นฐานที่สำคัญของการเป็นผู้ถูกสัมภาษณ์งาน เริ่มจากการเตรียมตัวก่อนเข้าห้องสัมภาษณ์ เมื่ออยู่ในห้องสัมภาษณ์
    - หลุมพรางที่ต้องรู้สำหรับการสัมภาษณ์งาน
  2. ประยุกต์ใช้หลักจิตวิทยาสำหรับการสัมภาษณ์งาน
    - การอ่านบุคลิกภาพของกรรมการสัมภาษณ์
    - เทคนิคการฟังเชิงลึก และ เทคนิคการตอบคำถาม เพื่อเป็นคนที่ใช้สำหรับองค์กร



กำหนดการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน  
 “สมัครงานอย่างไรให้ได้งาน  
 วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖  
 ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดโครงการ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

อบรมเชิงปฏิบัติการ

โดยทีมวิทยากร : อาจารย์จุฑามาศ พรรณสมัย  
 อาจารย์รัชพล ทີดี

**Goal ๑ เขียนใบสมัคร**

★เทคนิคการเขียนให้ถูกเรียกสัมภาษณ์

**Goal ๒ ปิดจุดอ่อน + คั้นศักยภาพ**

★ผู้สมัครต้องค้นหาความสามารถของตนเองให้เจอก่อน

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

อบรมเชิงปฏิบัติการ

โดยทีมวิทยากร : อ.จุฑามาศ พรรณสมัย  
 อาจารย์รัชพล ทີดี

**Goal ๓ ปรับบุคลิกภาพ**

★บุคลิกภาพแบบไหนที่องค์กรต้องการ

**Goal ๔ สัมภาษณ์**

★สร้างความมั่นใจและมีความพร้อมในการตอบคำถาม

**หมายเหตุ**

เวลา ๑๐.๓๐ -๑๐.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

แบบประเมินผลโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน

ระหว่างวันที่ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมอาคาร ๙๐ ปี ชั้น ๓

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ตามความเป็นจริง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ  ชาย  หญิง

๒. ชั้นปี.....

ตอนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีความรู้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน					
๒. มีความรู้พื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวสำหรับการทำงาน					
๓. มีความรู้ความเข้าใจวิธีการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์งาน					
๔. มีความรู้ความเข้าใจในการหาแหล่งงาน					

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รูปแบบในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน					
2. ความรู้ความสามารถของวิทยากร					
3. เทคนิควิธีการนำเสนอของวิทยากร					
4. ความเหมาะสมของระยะเวลา					
5. ความเหมาะสมของสถานที่					
6. การให้บริการของผู้จัดโครงการ					
7. การประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงการจัดโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน					
8. ภาพรวมของการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ตอนที่ ๔ การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สามารถนำความรู้ไปใช้การเตรียมตัว สำหรับการสมัครงานได้					
2. สามารถนำความรู้การหาแหล่งงานไป สมัครงานได้					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

# ประเมินผลโครงการ

**การประเมินผลโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน**  
**ในวันที่ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖**  
**ณ ห้องประชุมอาคาร ๙๐ ปี ชั้น ๓**

\*\*\*\*\*

**จำนวนแบบประเมิน ๑๐๐ ชุด เก็บได้ ๑๐๐ ชุด**

**วันที่ประเมิน ๓ มีนาคม ๒๕๖๖**

**การประเมินผล**

การประเมินผลโครงการโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน แบ่งออกเป็น ๔ ตอน  
 ดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ ๒ การประเมินผลด้านความรู้ความเข้าใจ
- ตอนที่ ๓ การประเมินผลด้านความพึงพอใจ
- ตอนที่ ๔ การประเมินผลด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

**เกณฑ์การประเมินผล**

แบ่งระดับความคิดเห็นออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ระดับคะแนน
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

ในการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้เกณฑ์การให้คะแนนเฉลี่ยในแต่ละระดับชั้นดังนี้

- ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๘๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด
- ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ – ๒.๖๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย
- ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ – ๓.๔๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ – ๔.๒๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก
- ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ – ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

### ผลการประเมิน

#### ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ		จำนวน (n = ๑๐๐)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	๔๑	๔๑.๐
	หญิง	๕๙	๕๙.๐
ชั้นปี	ปีที่ ๑	๔๒	๔๒.๐
	ปีที่ ๒	๒๒	๒๒.๐
	ปีที่ ๓	๒๔	๒๔.๐
	ปีที่ ๔	๑๒	๑๒.๐

จากผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นนักศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแบบสอบถามทั้งหมด พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๙ ของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ศึกษาในระดับชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒ ของผู้ตอบแบบสอบถาม

## ตอนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
๑. มีความรู้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	๔๘	๔๘	๔	-	-	๔.๔๔	๐.๕๗	มากที่สุด
๒. มีความรู้พื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวสำหรับการทำงาน	๖๔	๓๑	๕	-	-	๔.๕๙	๐.๕๘	มากที่สุด
๓. มีความรู้ความเข้าใจวิธีการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์งาน	๖๖	๓๑	๓	-	-	๔.๖๓	๐.๕๔	มากที่สุด
๔. มีความรู้ความเข้าใจในการหาแหล่งงาน	๕๑	๔๘	๑	-	-	๔.๕๐	๐.๕๒	มากที่สุด
ภาพรวม (ค่าเป็นค่าเฉลี่ย)						๔.๕๔	๐.๕๕	มากที่สุด
ภาพรวม (คิดเป็นร้อยละ)						๙๑		
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : มีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐						บรรลุ		

## ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
๑. รูปแบบในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	๖๖	๓๔	-	-	-	๔.๖๖	๐.๔๗	มากที่สุด
๒. ความรู้ความสามารถของวิทยากร	๘๗	๑๓	-	-	-	๔.๘๗	๐.๓๓	มากที่สุด
๓. เทคนิควิธีการนำเสนอของวิทยากร	๘๗	๑๓	-	-	-	๔.๘๗	๐.๓๓	มากที่สุด
๔. ความเหมาะสมของระยะเวลา	๗๘	๒๒	-	-	-	๔.๗๘	๐.๔๑	มากที่สุด
๕. ความเหมาะสมของสถานที่	๓๕	๖๕	-	-	-	๔.๓๕	๐.๔๗	มากที่สุด
๖. การให้บริการของผู้จัดโครงการ	๖๐	๓๗	๓	-	-	๔.๕๗	๐.๕๕	มากที่สุด
๗. การประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงการจัดโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	๖๕	๓๐	๕	-	-	๔.๖๐	๐.๕๙	มากที่สุด
๘. ภาพรวมของการจัดกิจกรรมครั้งนี้	๘๔	๑๖	-	-	-	๔.๘๔	๐.๓๖	มากที่สุด
ภาพรวม (ค่าเป็นค่าเฉลี่ย)						๔.๖๙	๐.๔๓	มากที่สุด
ภาพรวม (คิดเป็นร้อยละ)						๙๓.๘๕		
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐						บรรลุ		



### ตอนที่ ๔ การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด			
๑. สามารถนำความรู้ไป ใช้การเตรียมตัวสำหรับ การสมัครงานได้	๕๙	๓๘	๓	-	-	๔.๕๖	๐.๕๕	มากที่สุด
๒. สามารถนำความรู้ การหาแหล่งงานไป สมัครงานได้	๖๐	๒๘	๑๒	-	-	๔.๔๘	๐.๗๐	มากที่สุด
ภาพรวม (ค่าเป็นค่าเฉลี่ย)						๔.๕๓	๐.๕๙	มากที่สุด
ภาพรวม (คิดเป็นร้อยละ)						๙๑		
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : มีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕						บรรลุ		

### ตอนที่ ๕ ภาพรวมความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	ประเด็นการประเมินผล	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	ความรู้ความเข้าใจ	๔.๕๔	มากที่สุด
๒	ความพึงพอใจ	๔.๖๙	มากที่สุด
๓	การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	๔.๕๓	มากที่สุด
ภาพรวม		๔.๕๘	มากที่สุด

จากการประเมินทั้ง ๓ ด้าน จากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน พบว่า เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม/โครงการ นักศึกษามีความคิดเห็นว่า ตนเองมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม/โครงการอยู่ในระดับมากที่สุด หรือมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘)