

**การเตรียมตัวและเอกสารก่อนกรอกข้อมูล**  
**แบบคำขอกู้ยืมเงิน “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2564**  
**สำหรับนักศึกษาผู้กู้ยืมฯ ชั้นปีที่ 1**

**คำอธิบาย ประเภทผู้กู้ยืม**

1. ผู้กู้รายเก่า ต่อเนื่อง คือ นักศึกษาที่ทาสัญญากู้ยืมเงินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีแล้วและนักศึกษาที่กู้ยืมเงินที่เลือกข่งนี้คือ นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป หรือเป็นนักศึกษาที่เคยกู้ยืมเงินและทาสัญญากู้ยืมเงินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีแล้วเปลี่ยนรหัสนักศึกษามาเรียนปีที่ 1 ใหม่
2. ผู้กู้รายเก่า (กรณีที่ยังไม่เคยทาสัญญากับ มรภ.เทพสตรี) คือ นักศึกษาที่เป็นผู้กู้ยืมเงินจากโรงเรียนเก่าหรือเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.)มาแล้ว แต่ไม่เคยทาสัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
3. ผู้กู้ยืมรายใหม่ คือ นักศึกษาที่ยังไม่เคยเป็นผู้กู้ยืมเงินจากเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) มาเลย เป็นนักศึกษาที่ทำเรื่องกู้ยืมเงินเป็นปีแรก

**คำแนะนำในการยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุน กยศ.**

1. ผู้ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน ต้องเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ประกอบการยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน ให้ครบถ้วนและถูกต้องสมบูรณ์ เพื่อนำส่งมหาวิทยาลัยฯ ตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด
2. ผู้ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน ต้องยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านทาง Internet ในระบบ e-Studentloan ทางเว็บไซต์ [www.studentloan.or.th](http://www.studentloan.or.th) ตามกำหนดเวลาที่กองทุน กยศ. กำหนดด้วย จึงจะมีสิทธิ์ขอกู้ยืมเงิน
3. การยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน เป็นเพียงการยื่นความประสงค์ในการขอกู้ยืมเงินจากกองทุน กยศ. เพื่อให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินเท่านั้น **มิใช่การทำสัญญากู้ยืมเงิน**
4. ผู้ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินจะต้องติดตามรายละเอียด ข้อมูล และข่าวสารของกองทุนฯ ทางเว็บไซต์กองทุน กยศ. เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา, Facebook กองพัฒนานักศึกษา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ กยศ. ชั้น 1 อาคาร 90 ปี อยู่เสมอ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

**ข้อห้ามในการเขียนแบบคำขอกู้ยืมเงิน “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”**

1. ผู้กู้ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือของตนเองทั้งฉบับ ไม่มีการชุด ลบ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดหรือเขียนทับย่ำคำ (หากเขียนผิดให้ขีดฆ่า แล้วเซ็นชื่อผู้กู้กำกับแต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของส่วนนั้น)
2. ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น ต้องเป็นปากกาแท่นเดียวกันทั้งฉบับ (ห้ามใช้ปากกาหมึกเจลปากกาหมึกซึม)
3. ห้ามปลอมเอกสาร ลายเซ็น ลายมือชื่อ หากพบจะตัดสิทธิ์ในการกู้ยืมเงิน

**หมายเหตุ**

ให้นักศึกษาปฏิบัติตามเพื่อความถูกต้อง หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 2 อาคาร 90 ปี

ยื่นเอกสาร วันที่ 14 – 18 มิ.ย. 2564  
ตั้งแต่เวลา 09.00 – 12.00 น.  
และ 13.00 – 15.00 น.  
ในวันและเวลาราชการเท่านั้น  
ณ กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 2 อาคาร 90 ปี  
\* กรุณายื่นแบบคำขอกู้ตามวันที่กำหนด \*



**ประเภทผู้กู้ยืม**

1.  ผู้กู้รายเก่า ต่อเนื่อง    3.  ผู้กู้ยืมรายใหม่  
2.  ผู้กู้รายเก่า (กรณีที่ยังไม่เคยทำสัญญากับ  
มรภ.เทพสตรี)

สำหรับนักศึกษาผู้กู้ยืมมา  
ชั้นปีที่ 1

**แบบคำขอกู้ยืมเงิน “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2564**

ชื่อ - สกุลของผู้ขอกู้เงิน (นาย/นางสาว).....  
นักศึกษา คณะ .....สาขา .....  
หลักสูตร  4 ปี  4 ปี เทียบโอน  4 ปี ค.บ.  5 ปี ชั้นปีที่..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....  
ที่อยู่ที่สะดวกในการติดต่อ .....  
เบอร์โทรศัพท์ (เมื่อถือที่สามารถติดต่อนักศึกษาได้โดยตรง) .....

**รายการเอกสาร/หลักฐาน ที่ใช้ประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

- รูปถ่ายของผู้ยื่นคำขอกู้ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ติดในเอกสาร หน้า 2) ชุดนักศึกษาถูกระเบียบ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (นักศึกษา)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (ถ้ามี)
- เอกสารประกอบการรับรองรายได้ (เอกสารชุดที่ 2)
  - มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน)
  - ไม่มีรายได้ประจำ หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (แบบ กยศ.102) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้
- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ภาคการศึกษา 2563 ของผู้ยื่นคำขอกู้
- บันทึกกิจกรรมจิตอาสาและบัตรเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 36 ชั่วโมง/ปีการศึกษา (ติดกับใบตารางติดบัตรกิจกรรมให้เรียบร้อย)
- หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.103)
- สำเนาสัญญาฉบับล่าสุด (สำหรับประเภทผู้กู้ ข้อ 2 ที่ยังไม่เคยทำสัญญากับมหาวิทยาลัย แต่เคยเป็นผู้กู้รายเก่า)
- ใบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน (เว็บไซต์กองทุน กยศ. <http://www.studentloan.or.th>)
- ใบขึ้นทะเบียนผู้กู้ยืมเงินกองทุน กยศ. Online ปีการศึกษา 2564 (เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://dcd.tru.ac.th>)
- อื่นๆ (ถ้ามี) .....

**เฉพาะเจ้าหน้าที่**

ชั่วโมงกิจกรรม  ผ่านกิจกรรมบังคับ  ครบ 36 ชม.  ไม่ครบ ขาด..... ชั่วโมง  
ได้รับเอกสาร  ครบ  ไม่ครบ ขาด.....รายการ ดังนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร      ตรวจเอกสารวันที่..... / ..... / .....

แบบคำขอกู้ยืมเงิน  
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2564  
สถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ติดรูปถ่าย  
ของผู้ยื่น  
แบบคำขอกู้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ดังนี้

- ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม)
- ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)

ข้อมูลผู้ขอกู้ยืมเงิน

1. ชื่อ นาย/นางสาว/นาง..... วัน/เดือน/ปีเกิด ...../...../.....  
อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... เชื้อชาติ .....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....
- นักเรียน/นักศึกษาระดับการศึกษา ..... ชั้นปีที่ .....
- คณะ ..... สาขาวิชา.....
- คะแนนเฉลี่ยสะสมปีการศึกษาก่อนที่จะขอกู้..... รหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา .....
- ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
  
2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....
- ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
- รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....
  
3. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....
- ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
- รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....
  
4. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี  
 เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจาก.....  
คณะ.....สาขาวิชา.....  
 ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
  
5. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)  
 กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)  
 ไม่เคย กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

**ข้อมูลบิดา-มารดา**

6. บิดาข้าพเจ้าชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ..... ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....  
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา .....  
 อาชีพ.....  
 รายได้ปีละ ..... บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

7. มารดาข้าพเจ้าชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ..... ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....  
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา .....  
 อาชีพ.....  
 รายได้ปีละ ..... บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

**8. สถานภาพสมรสของบิดามารดา**

- อยู่ด้วยกัน                       หย่า                       แยกกันอยู่ตามอาชีพ  
 อื่นๆ ระบุ.....

9. พี่น้องร่วมบิดามารดา (รวมผู้ข่มขืน) ..... คน เป็นชาย ..... คน เป็นหญิง ..... คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....  
 มีพี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม ..... คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถานศึกษา

- ผู้ร่ายเก่า ต่อเนื่อง     ผู้กู้ยืมรายใหม่
- ผู้ร่ายเก่า (กรณีที่ยังไม่เคยทำสัญญากับ มรภ.เทพสตรี)

10. ฟื่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม ..... คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	การศึกษาสูงสุด	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

**ข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดา)**

11. ผู้ปกครองของข้าพเจ้า ชื่อ ..... สกุล ..... เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....  
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา .....  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....  
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา .....  
 อาชีพ.....  
 รายได้ปีละ ..... บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

**ข้อมูลคู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน (ถ้ามี)**

12. คู่สมรสข้าพเจ้า ชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ..... ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....  
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ..... จากสถานศึกษา .....  
 อาชีพ.....  
 รายได้ปีละ ..... บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

- ผู้กู้รายเก่า ต่อเนื่อง     ผู้กู้ยืมรายใหม่
- ผู้กู้รายเก่า (กรณีที่ยังไม่เคยทำสัญญากับ มรท.เทพสตรี)

13.ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

- ค่าเล่าเรียน                       ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา                       ค่าครองชีพ

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว ได้แก่

- รูปถ่ายของผู้ยื่นคำขอกู้ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ติดในเอกสาร หน้า 2) ชุดนักศึกษาถูกระเบียบ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (นักศึกษา)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน (ถ้ามี)
- ▶ เอกสารประกอบการรับรองรายได้
  - มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน)
  - ไม่มีรายได้ประจำ (หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม (แบบ กยศ.102) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้)
  - สำเนาใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ภาคการศึกษา 2563 ของผู้ยื่นคำขอกู้
  - บันทึกกิจกรรมจิตอาสาและบัตรเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 36 ชั่วโมง/ปีการศึกษา (ติดกับใบตารางติดบัตรกิจกรรมให้เรียบร้อย)
  - หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.103)
  - สำเนาสัญญาฉบับล่าสุด (สำหรับประเภทผู้กู้ ข้อ 2 ที่ยังไม่เคยทำสัญญากับมหาวิทยาลัย แต่เคยเป็นผู้กู้รายเก่า)
  - ใบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน (เว็บไซต์กองทุน กยศ. <http://www.studentloan.or.th>)
  - ใบขึ้นทะเบียนผู้กู้ยืมเงินกองทุน กยศ. Online ปีการศึกษา 2564 (เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://dsd.tru.ac.th>)
  - อื่นๆ (ถ้ามี) .....

รวมทั้งหมด.....รายการ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

- ผู้รัยเก่า ต่อเนื่อง      ผู้รัยใหม่
- ผู้รัยเก่า (กรณีที่ยังไม่เคยทำสัญญากับ มรก.เทพสตรี)

สำหรับอาจารย์ที่คัดเลือกคุณสมบัติผู้กลงนาม  
กยศ.103

### หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ทำการสอนประจำชั้น/ภาควิชา/สาขา.....

คณะ..... สถานที่ทำการสอน.....

เป็นอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษาของ.....

นักเรียน/นักศึกษา ชั้นปีที่.....ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ..... สถานที่ทำงาน.....

ความเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....



### หนังสือข้อตกลงระหว่างนักศึกษากับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)..... ชั้นปีที่..... รหัสนักศึกษา..... สาขาวิชา..... ประสงค์จะขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในปีการศึกษา.....2564..... ขอให้คำมั่นสัญญาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

1. ข้าพเจ้าจะติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์กองทุน กยศ. [www.studentloan.or.th](http://www.studentloan.or.th) , เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://dsd.tru.ac.th/> และเฟสบุ๊กกองพัฒนานักศึกษา มรภ.เทพสตรี ลพบุรี [www.facebook.com/dsdtru](http://www.facebook.com/dsdtru) เพื่อให้มีความรู้เรื่อง ระเบียบ ประกาศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนถึงทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุนฯ ของมหาวิทยาลัย ทาง <http://www.tru.ac.th>

2. หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยประกาศ เช่น เมื่อถึงกำหนดวันนัดหมายให้มารับ-ส่งเอกสาร, เต้นแบบยื่นยันฯ แล้วไม่มาหรือมาล่าช้า เป็นต้น ข้าพเจ้ายินดีที่จะให้มหาวิทยาลัยระงับทุนที่ได้รับจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทันที

3. ข้าพเจ้าจะตั้งใจศึกษาเล่าเรียนให้ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ตามแนวปฏิบัติของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

4. ข้าพเจ้ายินดีที่จะให้การช่วยเหลือและสนับสนุนงานต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ข้าพเจ้าปฏิบัติด้วยความเต็มใจ และจะปฏิบัติงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ

5. ข้าพเจ้ายินดีที่จะเข้าร่วมกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยและชุมชนต่างๆ โดยเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา เพื่อใช้แนบกับแบบคำขอกู้ยืมฯ ในปีถัดไป

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดข้างต้นแล้ว จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าผู้ปกครองและพยาน

\*\*\*\*\*

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง  
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....)



## เอกสาร ชุดที่ 2

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน  
หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

### การเตรียมตัวและเอกสารก่อนกรอกข้อมูล หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

#### คำอธิบายการรับรองรายได้ครอบครัว

1. กรณีที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองประกอบอาชีพที่ไม่มีรายได้ประจำ เช่น รับจ้างทั่วไป เกษตรกร หรืออาชีพที่ไม่มีสลิปเงินเดือนให้นักศึกษากรอกเอกสาร กยศ.102

2. กรณีที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองประกอบอาชีพที่มีรายได้ประจำ มีสลิปเงินเดือน ให้แนบสลิปเงินเดือน(เดือนล่าสุด)หรือใบรับรองเงินเดือนที่ออกจากหน่วยงาน/บริษัท นั้น

#### การรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

1. กรณีที่ผู้กู้ใช้เอกสาร กยศ.102 (หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน) \* ผู้กู้ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือของตนเองทั้งฉบับ **\*ไม่มีการชุดลบบหรือขีดฆ่าข้อความ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด**\*

##### เอกสารประกอบด้วย

- กยศ.102 (หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน) ผู้กู้ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือของตนเอง  
จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้รับรองรายได้) จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรเจ้าของรัฐ (ผู้รับรองรายได้)  
จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ ➤ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรเจ้าของรัฐ (ผู้รับรองรายได้) ต้องไม่หมดอายุก่อนกำหนดส่งแบบคำขอกู้ยืมเงิน 1 เดือน

2. กรณีผู้กู้ใช้สลิปเงินเดือนหรือใบรับรองเงินเดือน

##### เอกสารประกอบด้วย

- ผู้กู้ใช้สลิปเงินเดือน ต้องเป็นสำเนาสลิปเงินเดือน ที่มีข้อมูลพื้นฐานของผู้ปกครองชัดเจน  
จำนวน 2 ฉบับ
- ผู้กู้ใช้ใบรับรองเงินเดือน  
จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาใบรับรองเงินเดือน  
จำนวน 1 ฉบับ

### หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล ผู้กู้ต้องกรอกด้วยลายมือของตนเองทั้งฉบับ กรณีหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของผู้ปกครอง ผู้กู้สามารถกรอกเอกสารแทนได้ในกรณีที่ผู้ปกครองไม่สามารถเขียนหนังสือได้

#### เอกสารประกอบด้วย

1. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลผู้ยื่นคำขอกู้ยืม (นักศึกษา) จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นคำขอกู้ยืม (นักศึกษา) จำนวน 2 ฉบับ
3. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลผู้ปกครอง (บิดา-มารดา หรือผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดา-มารดา)  
จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง (บิดา-มารดา หรือผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดา-มารดา)  
จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ ➤ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ต้องไม่หมดอายุก่อนกำหนดส่งแบบคำขอกู้ยืมเงิน 1 เดือน

## หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด..... สถานที่ทำงาน.....  
เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้กู้ยืมเงิน  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืมเงิน (ที่มีใช้บิดา-มารดา) ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความ  
อันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

**หมายเหตุ** การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้  
เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ  
กรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้ยื่นความประสงค์ค้าประกัน  ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของ.....

ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าข้อมูลและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว

จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย